

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Podedwórze zaprasza do złożenia oferty w trybie zapytania ofertowego na świadczenie usługi: „Dowóz uczniów z terenu Gminy Podedwórze do Zespołu Placówek Oświatowych w Podedwórzcu z miejsca zamieszkania i z powrotem w latach szkolnych 2019/2020 i 2020/2021”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Podedwórze
Podedwórze 44
21-222 Podedwórze
NIP 539 149 09 03

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, 2215, z 2019 r. poz. 53, 730 z późniejszymi zmianami) o wartości poniżej 30 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dowożeniu i odwożeniu uczniów z terenu Gminy Podedwórze do Zespołu Placówek Oświatowych w Podedwórzcu w latach szkolnych 2019/2020 i 2020/2021.

Proponowana trasa dowozu i odwozu uczniów w roku 2019/2020:

Podedwórze ZPO- Opole - Bojary – Grabówka – Nowe Mosty – Mosty – Piechy – Antopol – Hołowno – Kaniuki – Zaliszcze – Podedwórze ZPO

Proponowana trasę dowozu i odwozu uczniów w roku 2020/2021:

Podedwórze ZPO – Zaliszcze – Kaniuki – Hołowno – Antopol – Piechy – Mosty – nowe mosty – Grabówka – Bojary – Antopol - Podedwórze ZPO

Szczegóły dotyczące zamówienia:

1. Szacunkowa łączna liczba dzieci jednorazowo korzystająca z transportu na danej trasie: 47 w roku szkolnym 2019/2020 i 45 osób w roku szkolnym 2020/2021.
2. Dokładna liczba zostanie podana na początku danego roku szkolnego przez dyrektora szkoły wraz z imiennym wykazem i miejscem zamieszkania ucznia
3. Dowóz/odwóz uczniów do szkoły odbywał się będzie w dni nauki szkolnej w roku szkolnym (od poniedziałku do piątku). Zakłada się świadczenie usługi również w pracujące soboty, o ile takie wystąpią. O konieczności świadczenia usługi transportu w sobotę Wykonawca zostanie poinformowany min 7 dni przed wystąpieniem takiej konieczności.
4. Zakres świadczonych usług przewozowych będzie obejmował w szczególności:

- a) dowóz dzieci do miejsca nauki i odwóz do miejsca zamieszkania określonego przez Zamawiającego w niniejszej zapytaniu,
 - b) organizację czynności bezpiecznego wsiadania dzieci do środka transportu oraz opiekę nad pasażerami (dziećmi) w czasie przewozu,
 - c) organizację czynności związanych z bezpiecznym wysiadaniem dzieci w miejscu przeznaczenia,
 - d) powiadamianie zamawiającego o przewidywanych lub już zaistniałych przeszkodach w wykonaniu usługi przewozu.
5. Autobus zatrzymywać się będzie na wyznaczonych przystankach autobusowych zlokalizowanych na trasie przebiegu autobusów.
 6. Obsługę autobusu/ busa stanowić będzie kierowca z uprawnieniami na przewóz osób.
 7. W przypadku awarii wyznaczonego do wykonania zadania pojazdu Wykonawca zapewni pojazd zastępczy spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym w możliwie najkrótszym czasie. Czas podstawienia autobusu zastępczego jest jednym z kryteriów oceny oferty.
 8. Szczegóły dotyczące dowozów i odwozów, w tym godziny świadczenia usługi, uzgodnione będą z dyrektorem Zespołu Placówek Oświatowych w Podedwórzcu.
 9. Wskazane jest, aby Wykonawca we własnym zakresie przed złożeniem oferty obliczył długość trasy dowożenia i sprawdził lokalne warunki drogowe.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt. IV.1., jeżeli Wykonawca:
 - a) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. Wykonawcy muszą wykazać i udokumentować że są uprawnieni do działalności zgodnie z wymogami ustawowymi tj. posiadają licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób. Spełnienie warunku udziału na podstawie złożonego dokumentu licencji na transport osobowy.
 - b) Wiedza i doświadczenie

Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert przynajmniej dwie usługi w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. usługi w zakresie dowożenia uczniów do szkół.

Spełnienie warunku udziału w postępowaniu weryfikowane na podstawie złożonego oświadczenia – zał.nr 2 do zapytania ofertowego.

c) Potencjał techniczny

Wykonawcy muszą wykazać i udokumentować, że dysponują co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do jednorazowego przewozu co najmniej 47 osób, spełniającymi wymagania techniczne dla autobusów określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakres ich niezbędnego wyposażenia. Spełnienie warunku udziału na podstawie złożonego oświadczenia nr 2 do zapytania ofertowego.

d) Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Wykonawca dysponuje min 1 kierowcą posiadającym odpowiednią kategorię prawa jazdy oraz uprawnienia na przewóz osób. Spełnienie warunku udziału na podstawie złożonego oświadczenia nr 2 do zapytania ofertowego.

e) Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Wykonawca powinien znajdować się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na realizację zamówienia. Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie. Spełnienie warunku udziału -na podstawie złożonego oświadczenia – zał.nr 2 do zapytania ofertowego.

Dodatkowo Zamawiający przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą będzie żądał opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na okres realizacji zamówienia.

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **na piśmie**.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert – może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonane w ten sposób zmiany lub uzupełnienia zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie i będą dla nich wiążące.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Bożena Zaim, e-mail: ug@podedworze.pl; fax: 83 379 50 08.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Oferta winna być sporządzona na formularzu Oferta stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim pismem maszynowym (maszyna do pisania lub edytor tekstu) lub ręcznie literami drukowanymi oraz podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo. Osoby te muszą złożyć podpisy również na oświadczeniach oraz w miejscach, w których wykonawca naniósł zmiany.
4. Oferta winna zawierać:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy – wg. wzoru załącznika nr 1 do zapytania.
 - b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg. wzoru załącznika nr 2 do zapytania.
 - c) Kopię licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
 - d) Kopię polisy AC pojazdów oferowanych do świadczenia usługi.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI.4.g i h mogą być dostarczone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopie dokumentów muszą być czytelne i zgodne z oryginałem, tj. zawierać wszystkie treści wpisów, pieczętek, podpisy itd., które figurują na oryginale.
6. Wykonawca może zastrzec, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r., poz. 1010) zawarte w jego ofercie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W przypadku zastrzeżenia, co do udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, informacje te muszą być dołączone do składanej oferty w oddzielnej, zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „INFORMACJE OBJĘTE TAJEMNICĄ PRZEDSIĘBIORSTWA”. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (nanoszone korektorem, skreślenia) muszą być parafowane własnoręcznie i datowane przez osobę/osoby uprawnione, podpisujące ofertę.
8. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Wszystkie strony oferty muszą być zszyte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
10. Wszystkie wypełnione strony muszą być ponumerowane i podpisane przez osobę/ osoby upoważnione; uzyskaną liczbę stron należy wpisać do formularza oferty - załącznik nr 1.
11. Dokumenty wymagane od Wykonawców winny być złożone w oryginale lub **kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem** przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli ofertę i załączniki **podpisuje osoba inna niż wynika to ze złożonych dokumentów** wówczas musi być wraz z ofertą złożony **oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopia potwierdzona za zgodność przez notariusza**.
12. Ofertę należy złożyć w kopercie opatrzonej napisem „**OFERTA – Dowóz uczniów z terenu Gminy Podedwórze do Zespołu Placówek Oświatowych w Podedwórzcu z miejsca zamieszkania i z powrotem w latach szkolnych 2019/2020 i 2020/2021**”. Oznaczenie koperty, uniemożliwiające otwarcie koperty w wyznaczonym terminie, spowoduje jej odrzucenie.

VII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto. W formularzu oferty należy pokazać również oddzielnie należnego podatku VAT (jeżeli dotyczy).

3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich.
4. Wykonawca przystępujący do postępowania winien przedstawić w ofercie cenę brutto, obejmującą kompletne wykonanie zamówienia w latach szkolnych 2019/2020 i 2020/2021, uwzględniając wszystkie koszty i składki mogące mieć wpływ i składające się na cenę przedmiotu zamówienia, z podaniem jednostkowej ceny biletu miesięcznego dla dowożonego ucznia.
5. Wynagrodzenie z tego tytułu płatne będzie w okresach miesięcznych w drodze polecenia przelewu na konto Wykonawcy w ciągu 14 po uprzednim wystawieniu przez Wykonawcę faktury.
6. Stawki cenowe w ofercie cenowej nie będą zmieniane w okresie trwania umowy.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Komisja przetargowa dokona oceny poszczególnych ofert w zakresie spełnienia wymogów formalnych, a następnie przystąpi do oceny poszczególnych ofert wg następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Obliczenie przyznanych punktów	Waga
1.	Cena (C)	$C = C_n / C_{ob} \times W$	60%
2.	Czas podstawienia autobusu zastępczego (CP) <input type="checkbox"/> w ciągu 30 min <input type="checkbox"/> w ciągu 45 min <input type="checkbox"/> w ciągu 60 min	40 pkt. 20 pkt. 0 pkt.	40%

$$C = C_n / C_{ob} \times W$$

C – kryterium cena

C_n – cena oferty najkorzystniejszej

C_{ob} – cena oferty badanej

W- waga

C_p – czas podstawienia autobusu zastępczego

O – oferta najkorzystniejsza

$$O = C + C_p$$

2. Zamawiający wybierze ofert, która uzyska najwyższą sumę punktów łącznie z kryteriów: cena (C) oraz czas podstawienia autobusu zastępczego (C_p).
3. Oferty rozpatrywane będą oddzielnie.

IX. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Gminy Podedwórze pod adresem Podedwórze 44, 21-222 Podedwórze do dnia 26.08.2019r. do godz. 10.00. osobiście lub przesyłać na adres do korespondencji: Gmina Podedwórze, Podedwórze 44, 21-222 Podedwórze
2. Nie dopuszcza się składania ofert drogą mailową.
3. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty lub
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

X. Termin i miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w sekretariacie Gminy Podedwórze pod adresem Podedwórze 44, 21-222 Podedwórze do dnia 26.08.2019r. o godz. 10.15.

Podedwórze, 13.08.2019 r.

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg. wzoru załącznika nr 2 do zapytania.

Zatwierdzam:

Wójt Gminy

Monika Mackiewicz-Drag